

WHAT'S NEW - Approfondimento

GESTIONE DELLE SACCHE DI SANGUE



A CHI SI RIVOLGE

- Direzione amministrativa:** ha l'esigenza di monitorare costi e ricavi connessi
- Direzione sanitaria:** ha l'esigenza di controllare i flussi di entrata e uscita
- Personale di reparto:** ha l'esigenza di avere evidenza in modo semplice e rapido della presenza e dell'utilizzo della sacca

CHE VALORE CREA

Alla **Direzione sanitaria** consente informazioni statistiche e di monitoraggio.

Al **personale di reparto** riduce l'utilizzo del cartaceo. Tracciatura dell'effettiva richiesta.

Alla **Direzione amministrativa** consente di gestire la corretta valutazione dei servizi connessi alla gestione della sacca di sangue.

COME GENERA VALORE

Per ciascun intervento programmato è possibile definire l'eventuale fabbisogno di sacche di sangue. Il personale sanitario addetto richiede il sangue al centro trasfusionale secondo le modalità previste dal centro. All'arrivo della sacca richiesta il sanitario incaricato registra in H2O l'arrivo della sacca indicando i dati identificativi. In particolare associa la sacca alla cartella del paziente per il quale è stata eseguita la richiesta.

A fronte della data di arrivo della sacca H2O calcola automaticamente la data di reso.

Mediante un'apposita reportistica è possibile consultare le sacche da restituire oltre a controllare le sacche in scadenza.

H2O consente di gestire il fabbisogno di sangue sia nell'ambito di episodi di degenza che di chirurgia ambulatoriale. Una volta utilizzata la sacca il medico dichiara in H2O che la sacca è stata trasfusa. Ove non utilizzata viene dichiarato il reso o l'eventuale scarto nel caso in cui non sia utilizzabile. H2O produce quindi i relativi moduli precompilati con le informazioni opportune.

Ove previsto, alla trasfusione H2O genera automaticamente un addebito dei servizi annessi alla gestione che potrà essere fatturato alle relative tariffe.

ELENCO DELLE PRINCIPALI FUNZIONALITÀ

- ▶ Richiesta della sacca di sangue al Centro trasfusionale
- ▶ Registrazione e caricamento della sacca di sangue nel sistema gestionale informatizzato
- ▶ Registrazione della trasfusione effettuata (identificazione paziente, data, ora, ...)
- ▶ Reso delle sacche non utilizzate al centro trasfusionale
- ▶ Gestione dello scarto delle sacche che non possono essere più utilizzate (scadenza, cattiva conservazione, ...)
- ▶ Monitoraggio della situazione relativa alla movimentazione sacche per paziente